

D O L K A M Š u j a a.s.
so sídlom Š u j a, 015 01 Rajec



VÝROČNÁ SPRÁVA
akciovej spoločnosti D O L K A M Š u j a a.s.
za rok 2020

Šuja, Apríl 2021

Obsah :

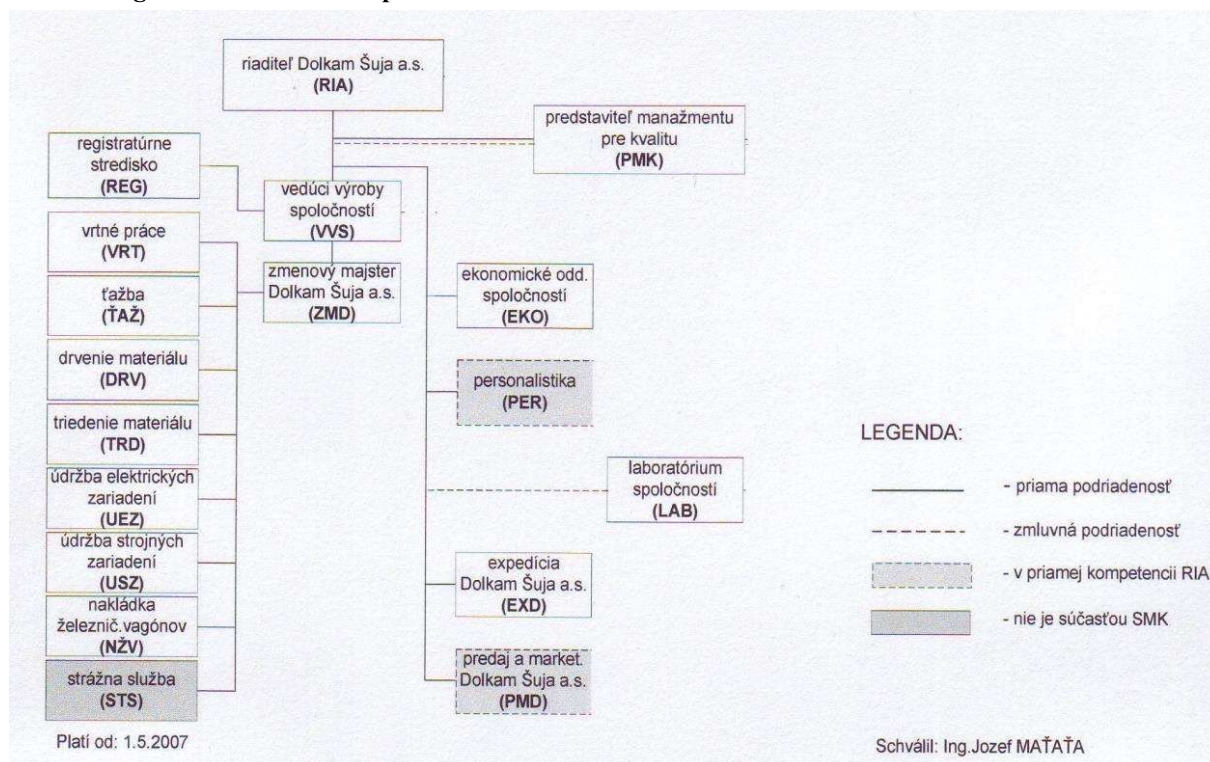
1.	ÚVOD	3
2.	SPRÁVA O PODNIKATELSKEJ ČINNOSTI SPOLOČNOSTI A O STAVE JEJ MAJETKU, INFORMÁCIE PODĽA § 20 ODS. 1 PÍSM. A) ZÁKONA O ÚČTOVNÍCTVE	4
2.1	Organizačná štruktúra spoločnosti	4
2.2	Výrobné výsledky	4
2.2.1	Výroba a predaj	4
2.2.2	Kvalita výrobkov	5
2.3	Efektívnosť a rozvoj výrobného procesu	5
2.3.1	Vplyv činnosti na zamestnanosť, stav zamestnancov, mzdové prostriedky, priemerné mzdy, zmennosť, nadčasová práca	5
2.3.2	Využitie a reprodukcia základných prostriedkov	6
2.3.3	Hospodárenie s palivami, energiou a pohonnými hmotami	6
2.3.4	Bezpečnosť práce a úrazovosť	7
2.3.5	Vplyv činnosti spoločnosti na životné prostredie	7
2.4	Finančné hospodárenie	7
2.4.1	Výkony, náklady a zisk	7
2.4.2	Materiálové náklady	8
2.4.3	Zásoby hotových výrobkov	8
3.	ĎALŠIE INFORMÁCIE PODĽA § 20 ODS. 1 ZÁKONA O ÚČTOVNÍCTVE	9
4.	VYHLÁSENIE O SPRÁVE A RIADENÍ	10
4.1	Kódex o riadení spoločnosti a informácie o odchýlkach od kódexu o riadení spoločnosti	10
4.2	Významné informácie o metódach riadenia, opis hlavných systémov vnútornej kontroly a riadenia rizík vo vzťahu k účtovnej závierke	10
4.3	Informácie o činnosti a právomociach valného zhromaždenia, práva akcionárov	10
4.4	Informácie o zložení a činnosti orgánov spoločnosti a ich výborov	11
4.5	Pravidlá upravujúce vymenovanie a odvolanie členov predstavenstva, právomoci predstavenstva	11
4.6	Pravidlá upravujúce zmenu stanov spoločnosti	12
4.7	Údaje o základnom imaní spoločnosti, prevoditeľnosť akcií	12
4.8	Kvalifikovaná účasť na základnom imaní spoločnosti a majitelia cenných papierov s osobitnými právami kontroly	12
4.9	Informácie o dohodách podľa § 20 ods. 7 písm. i) a j) zákona o účtovníctve	12
5.	SPRÁVA O ODMEŇOVANÍ ČLENOV ORGÁNOV SPOLOČNOSTI V ZMYSLE § 201E OBCHODNÉHO ZÁKONNÍKA	13
6.	ZÁVEREČNÉ SLOVO PREDSEDU PREDSTAVENSTVA SPOLOČNOSTI	16
7.	ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA SPOLOČNOSTI ZA ROK 2020	17
8.	SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA Z AUDITU ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY ZA ROK 2020	18
9.	VYSVETLJÚCA SPRÁVA PREDSTAVENSTVA PODĽA § 20 ODS. 8 ZÁKONA O ÚČTOVNÍCTVE	19
10.	ROČNÁ SPRÁVA O PLATBÁCH ORGÁNOM VEREJNEJ MOCI PODĽA § 20A A § 20B ZÁKONA O ÚČTOVNÍCTVE	21

1. Úvod

Spoločnosť D O L K A M Šuja a.s., so sídlom Šuja, 015 01 Rajec, Slovenská republika, IČO: 31 561 870, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina, oddiel Sa, vložka č. 73/L (ďalej len „spoločnosť“) vyhotovila v súlade s § 20 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v platnom znení (ďalej len „zákon o účtovníctve“) nasledovnú výročnú správu za účtovné obdobie od 1. januára 2020 do 31. decembra 2020.

2. Správa o podnikateľskej činnosti spoločnosti a o stave jej majetku, informácie podľa § 20 ods. 1 písm. a) zákona o účtovníctve

2.1 Organizačná štruktúra spoločnosti



2.2 Výrobné výsledky

2.2.1 Výroba a predaj

V roku 2020 sme v predaji zaostali za stanoveným plánom o viac ako 5% a v porovnaní s predchádzajúcim rokom o takmer 4,1%. Rovnaký trend bol aj v oblasti výroby, kde poklesy boli takmer identické. Hlavným dôvodom bola situácia vyvolaná pandemickými opatreniami COVID-19 v lokálnom aj globálnom meradle, ktoré sa prejavili hlavne v prvých fázach pandémie. Táto situácia čiastočne ovplyvnila produkciu v letných mesiacoch, no postupne sa nám podarilo hlboký prepád kompenzovať a to hlavne v poslednej fáze roka.

Predaj podľa jednotlivých frakcií

Ako po minulé roky, aj v roku 2020 sa nám darilo držať štandardný podiel zastúpenia jednotlivých výrobkov s vysokým podielom jemných frakcií v granulometriách pod 4 mm, čomu je plne prispôbena aj povaha technologických zariadení. Podobne ako v predchádzajúcich rokoch, aj v roku 2020 sme zaznamenali vysoký podiel predaja do hutníckeho odvetvia (oceľ a sklo) a došlo aj k navýšeniu objemov hrubých frakcií do stavebníctva. Trend predaja pre malých zákazníkov ostal taktiež nezmenený, čo bol dôsledok rozsiahlej konkurencie v okolí, ktorá sa mimochodom rozrástla o nového producenta v okolí Rajeckej Lesnej.

Ťažba

V roku 2020 sme sa v rámci organizácie ťažby sústreďovali na ťažbu v horných častiach lomu v súlade s platným plánom pre otváрку a prípravu dobývania. V rámci prípravy materiálu pre výrobu sme vykonali v priebehu roku celkovo 26 clonových odstrelov, pričom sme nezaznamenali žiadne nehody ani závažné udalosti. S postupom ťažby sme dotiahli najvrchnejšiu etáž, ktorú sa nám koncom roku podarilo čiastočne rekultivovať formou závozu zeminy v zmysle rekultivačného plánu.

Pri nakládke rúbaniny sme v rámci priestorových okolností využívali nové pásové rýpadlo VOLVO ako aj kolesový nakladač CATERPILLAR. Prevoz materiálu bol zabezpečený externými organizáciami. Vysokú pozornosť sa snažíme venovať kvalite prístupových komunikácií, čím je výrazne zvýšená bezpečnosť dopravných prostriedkov a osôb.

Ceny výrobkov v roku 2020 boli aktualizované v potrebách a trende neustále sa zvyšujúcich vstupných nákladov.

2.2.2 Kvalita výrobkov

Na kvalitu výroby a kontrolu kvality hotových výrobkov kladieme stabilne vysoký dôraz. Kontrola kvality spočíva jednak v kontrole chemického zloženia vstupnej suroviny ako aj hotových výrobkov, a tiež vo vykonávaní sitových rozborov jednotlivých frakcií. Na dodržiavanie kvality má výrazný vplyv stabilita homogenity ložiska, osvedčené technologické zariadenia, zaužívaná metodika kontroly, skúsená obsluha a rovnako aj stabilný sortiment výrobkov.

Chemické analýzy sa vykonávajú už počas realizácie vrtných prác, čím presne monitorujeme chemické zloženie vstupného materiálu, a tým umožňujeme vykonávať a riadiť separovanú ťažbu pre pokrytie individuálnych potrieb zákazníkov. Výsledkom týchto analýz je mapa chemického zloženia ložiska s monitorovanými blokmi zásob v rôznych kvalitách. Následne kontrolujeme proces výroby ako aj hotové výrobky pravidelným odoberaním vzoriek kameniva a vykonávaním sitových a chemických rozborov.

Výsledkom kontroly kvality je platný certifikát vnútropodnikovej kontroly 1301-CPD-0117 vydaný Technickým a skúšobným ústavom stavebným v Bratislave, ktorý sa vzťahuje na kamenivo do betónu, do malty, do nestmelených a hydraulicky stmelených materiálov používaných v inžinierskom staviteľstve a pri výstavbe ciest, do bitúmenových zmesí a na nátery ciest, letísk a iných dopravných plôch. Na základe certifikátu sú následne vystavované vyhlásenia o zhode podľa platných predpisov pre spomínané druhy použitia.

Na základe úspešného riadenia systému kvality a zvládnutia opakovaného certifikačného auditu v novembri 2020 sme si udržali medzinárodný certifikát kvality EN ISO 9001 : 2015 udelený spoločnosťou TUV NORD. Udržanie a dodržiavanie systému kvality slúži ako prostriedok pre ciele uspokojovanie potrieb zákazníkov s dôrazom udržiavať resp. zvyšovať kvalitu našich výrobkov a služieb a v neposlednom rade aj k zvýšeniu povedomia o firme a ako určitý náskok v konkurenčnom prostredí.

2.3 Efektívnosť a rozvoj výrobného procesu

2.3.1 Vplyv činnosti na zamestnanosť, stav zamestnancov, mzdové prostriedky, priemerné mzdy, zmennosť, nadčasová práca

V priebehu roku 2020 sme v našej spoločnosti zamestnávali v trvalom pracovnom pomere 31 zamestnancov. Počet zamestnancov je vyvážený vzhľadom na objem výroby a zodpovedné plnenie stanovených plánov. Podobne ako v predchádzajúcom období sme sa počas roku 2020 snažili vykonávať výrobu hlavne v dvojzmennej prevádzke, no v poslednom kvartáli 2020 pre zabezpečenie zvýšeného odbytu sme boli nútení zabezpečiť čiastočne aj trojzmennú prevádzku s celkovým trvaním cca. 9 týždňov. Následkom vysokého podielu predaja jemných materiálov sme boli nútení využívať technologickú linku

terciálneho drvenia a triedenia prevažne v trojzmennej prevádzke spolu so systémom predsúšania, v závislosti na potrebách zákazníkov a počasí. K zníženiu počtu nočných zmien by malo výrazne prispieť dokončenie investičných akcií.

V roku 2020 bolo na mzdy vyplatených spolu 497 tis. EUR a 185 tis. EUR predstavovali zákonné sociálne náklady na mzdy. Spoločnosť sa snaží každoročne dodržiavať ročný nárast miezd a tým držať trend vývoja mzdovej politiky aj v širšom okolí. V roku 2020 vzrástli platy pracovníkov v jednotlivých mzdových triedach podľa kolektívnej zmluvy.

2.3.2 Využitie a reprodukcia základných prostriedkov

Podobne ako v predchádzajúcom období, aj v roku 2020 sa nám podarilo minimalizovať doby odstávok a operatívnych opráv a prác spojených s údržbou a tým dosiahnuť plnenie potrieb zákazníkov a plynulosť výroby. Základom je dôsledne pripravený plán ročných a mesačných cyklov údržby, ktorý sa riadi potrebami jednotlivých technologických zariadení a je v súlade so systémom riadenia kvality ISO 9001:2015. Operatívne sme ročný plán údržby upravili s realizáciou plánovaných opráv v letných mesiacoch, kedy bol výrazný pokles predaja a tým aj výroby. V nadväznosti na predchádzajúci priebeh investičných akcií sme v roku 2020 spustili skúšobnú výrobu, počas ktorej sme boli nútení realizovať častejšie zmeny procesu výroby, čo malo negatívny efekt zvýšenia prestojov.

Väčšinu údržbárskych prác sa darilo zabezpečiť svojpomocne vďaka dlhoročným skúsenostiam našich zamestnancov a dodávateľsky sme využívali iba odborne náročné výkony a servisy pri údržbe kolesových nakladačov a hydraulických rýpadiel.

Celková hodnota vyčerpaných finančných prostriedkov na údržbu, náhradné diely a opravy v roku 2020 dosiahla takmer 120 tisíc EUR, čo bol výrazný pokles v porovnaní s plánom na rok 2020 ako aj s minulými rokmi. Hlavným dôvodom bolo prehodnotenie priorít opráv v dôsledku programu šetrenia nákladov v prvých fázach pandémie COVID-19 a s tým spojených neistôt trhu a vývoja ekonomickej situácie.

Výška odpisov vďaka zaradeniu časti investičných akcií dosiahla v roku 2020 hodnotu 323 tisíc EUR, čo bol nárast oproti predchádzajúcemu obdobiu o takmer 135 tisíc EUR. Stále sa nám však nepodarilo zaradiť všetky investície v dôsledku predĺženia skúšobnej prevádzky, takže v najbližšom období dôjde k ďalšiemu výraznejšiemu navýšeniu.

2.3.3 Hospodárenie s palivami, energiou a pohonnými hmotami

Naším hlavným energetickým zdrojom výroby je elektrická energia, ktorú používame pre celú technológiu výroby. Pre celkový proces výroby sme v roku 2020 na technologických linkách drvenia a triedenia spotrebovali celkovo 2 181 tisíc kWh. Po výraznom navýšení cien elektrickej energie v predchádzajúcom roku sa nám podarilo opäť priblížiť k cenám z minulosti, čo spolu so zvýšením efektivity a produktivity viedlo k výraznejšiemu šetreniu nákladov a to v objeme až cca. 30 tisíc EUR.

V rámci plánovaného trvalého zlepšovania sa snažíme o stabilné ciele zvyšovanie produktivity primárnej ako aj terciálnej technológie, a to hlavne zvyšovaním výkonnosti jednotlivých valcových drvičov, ako aj primárnej technológie, a to hlavne efektívnejším využívaním celkovej kapacity jednotlivých technologických zariadení.

Pri terciálnom spracovaní drobných frakcií sa okrem spotreby elektrickej energie významnou mierou na nákladoch podieľa aj spotreba vykurovacieho oleja na predsúšanie. V roku 2020 sme na predsúšanie dolomitu spotrebovali celkovo 113 tisíc litrov RO. Oproti predchádzajúcemu obdobiu došlo k výraznému poklesu v dôsledku priaznivého počasia a presmerovaniu časti výroby na nové technologické zariadenia. Dúfame, že tento trend sa v zmysle trvalého zlepšovania podarí udržať a z časti ešte vylepšiť.

Celková spotreba motorovej nafty pre pokrytie potrieb strojných zariadení v roku 2020 bola nižšia vo finančnom vyjadrení o takmer 22%, čo pripisujeme čiastočne nižšej výrobe (-5%), ale hlavne modernizácii strojných zariadení a z časti aj zmene systému pohybu rýpadiel v lome a v konečnom dôsledku aj výraznému poklesu cien motorovej nafty.

2.3.4 Bezpečnosť práce a úrazovosť

Pre našich zamestnancov už tradične zabezpečujeme dodávateľsky pravidelne v zmysle platných predpisov potrebné školenia a preskúšania, aby bola zabezpečená osвета v zmysle dodržiavania bezpečnosti práce. Sú to hlavne školenia obsluhy rýpadiel, vodičov nakladačov, elektrikárov, zvaračov, žeriavníkov a viazačov bremien, obsluhy vrtnej súpravy za účasti odborných lektorov. V kompetencii školiacich pracovníkov ŽSR sú školení aj pracovníci obsluhy nakládky vagónov.

Na požadovanej úrovni máme vybudovanú aj požiarnu ochranu, ktorú nám vykonáva odborne spôsobilý externý pracovník.

V priebehu roka sú pracovníci školení z predpisov BOZP a s nimi súvisiacich predpisov a vyhlášok a zo zásad prvej pomoci, čím do značnej miery predchádzame úrazom. Školenia nám zabezpečuje externý pracovník BOZP a externý pracovník na zabezpečovanie pracovnej zdravotnej služby.

V rámci dodržiavania bezpečnosti práce sa komplexne staráme o pridelovanie vhodných a náležitých ochranných pracovných pomôcok pre svojich zamestnancov.

Výsledkom našej starostlivosti o bezpečnosť práce je nulová úrazovosť aj v roku 2020. V roku 2020 sme v rámci osvetly bezpečnosti práce viedli aj názornú vizualizáciu úrazovosti, ktorým je informačný panel s počtom dní bez úrazu. K 31. decembru 2020 sme evidovali **6 235 dní bez úrazu**.

Atypickým javom sa stala pandemická situácia spôsobená vírusom COVID-19, ktorá výrazne ovplyvnila celkový priebeh roka 2020. Jednak vzhľadom na rešpektovanie opatrení vlády, ako aj na vysporiadanie sa s obavami z tohto ochorenia. Našťastie sa nám podarilo vo vzniknutej situácii obstáť a aj napriek niekoľkým prípadom ochorenia našich zamestnancov to nemalo výraznejší dopad na fungovanie výroby a bežného života v našej spoločnosti

2.3.5 Vplyv činnosti spoločnosti na životné prostredie

Vplyv činnosti spoločnosti na životné prostredie je priebežne monitorovaný spoločnosťou a príslušnými orgánmi Slovenskej republiky. Spoločnosť dbá na plnenie si povinností vyplývajúcich z relevantných právnych predpisov Slovenskej republiky a Európskej únie.

2.4 Finančné hospodárenie

2.4.1 Výkony, náklady a zisk

Na základe dosiahnutej výroby v roku 2020 a následnému predaji vo výške 484 282 ton sa nám podarilo dosiahnuť nasledovné hospodárske výsledky:

	Skut. 2020	Plán 2020	Skut. 2019
celkové výnosy	3 483 tis. EUR	3 296 tis. EUR	3 494 tis. EUR
celkové náklady	2 891 tis. EUR	2 967 tis. EUR	2 868 tis. EUR
pred zdanením	592 tis. EUR	329 tis. EUR	626 tis. EUR
po zdanení	460 tis. EUR	252 tis. EUR	491 tis. EUR

2.4.2 Materiálové náklady

Celkové náklady na náhradné diely, el. energiu, trhaviny, pohonné hmoty, opravy, prepravné vrátane odpisov a ostatných nákladov dosiahli v roku 2020 spolu 2 891 tisíc EUR. V porovnaní s plánom na rok 2020 sme v rámci spomínaného šetrenia v dôsledku COVID-19 znížili hlavne náklady na opravy a údržbu, elektrickú energiu, pohonné hmoty ako aj väčšinu ostatných nákladov, čím sme celkové náklady znížili o viac ako 2,6%.

2.4.3 Zásoby hotových výrobkov

Dňa 4. januára 2021 bola vykonaná inventarizácia zásob hotových výrobkov. K uvedenému dátumu bol stav hotových výrobkov na skládkach 18 330,46 ton, čo vo finančnom vyjadrení predstavuje 64 100,13 EUR.

Na základe zistených výsledkov inventarizačná komisia nevyjadrila žiadne nedostatky.

3. Ďalšie informácie podľa § 20 ods. 1 zákona o účtovníctve

Spoločnosť nemala náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja.

V roku 2020 nenadobudla spoločnosť vlastné akcie, ani dočasné listy. Taktiež, v tomto období spoločnosť nenadobudla akcie, dočasné listy a ani obchodné podiely materskej účtovnej jednotky podľa § 22 zákona o účtovníctve.

Spoločnosť nemá žiadne organizačné zložky v zahraničí.

Na základe predaja a vynaložených nákladov sa nám v roku 2020 podarilo dosiahnuť pozitívny hospodársky výsledok, ktorý pred zdanením predstavoval 592 154 EUR, z čoho 147 346 EUR predstavoval odvod do štátneho rozpočtu a – 14 743 EUR predstavovala odložená daň.

Predstavenstvo plánuje predložiť valnému zhromaždeniu Spoločnosti jedinú alternatívu návrhu na rozdelenie čistého zisku za rok 2020 vo výške celkom 459 551 EUR. Tento návrh ráta s pridelením 47 000 EUR do sociálneho fondu a zvyšok, t.j. čiastka 412 551 EUR, bude poukázaný na účelový fond. Rozdelenie zisku priamo súvisí s finančnými výsledkami za rok 2020 a zároveň odzrkadľuje potreby podnikateľského zámeru a plánovaných aktivít spoločnosti pre rok 2021.

Po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje táto výročná správa, nenastali podľa nášho názoru, žiadne udalosti osobitného významu, ktoré by mohli ovplyvniť finančnú, ekonomickú a majetkovú situáciu spoločnosti.

Spoločnosť pri cieľoch a metódach riadenia rizík, vrátane jej politiky pre zabezpečenie hlavných typov plánovaných obchodov nepoužíva zabezpečovacie deriváty. Spoločnosť nie je vystavená cenovým rizikám, rizikám likvidity a ani úverovým rizikám. Spoločnosť v priebehu roka 2020 nemala poskytnuté úvery.

Predpokladáme, že v budúcom období bude vývoj činnosti spoločnosti naďalej determinovaný istou mierou stagnácie v odvetviach, v ktorých pôsobia zákazníci spoločnosti. Predpokladáme však, že sa nám podarí dosiahnuť aspoň také výsledky ako v roku 2020 a budeme naďalej maximalizovať našu snahu optimalizovať náklady adekvátne k dosiahnutým výnosom. Spoločnosť bude tiež naďalej klásť dôraz na zvyšovanie, resp. udržanie štandardu kvality výrobkov.

4. Vyhlásenie o správe a riadení

4.1 Kódex o riadení spoločnosti a informácie o odchýlkach od kódexu o riadení spoločnosti

Spoločnosť sa prihlásila k plneniu a dodržiavaniu jednotlivých zásad Kódexu správy spoločností na Slovensku, ktorý je zverejnený na webovom sídle www.dolkam.sk v sekcii „HOSPODÁRSKE VÝSLEDKY“. Informácie o odchýlkach od tohto kódexu sú predmetom Vyhlásenia o dodržiavaní zásad Kódexu správy spoločností na Slovensku, ktoré je zverejnené na webovom sídle www.dolkam.sk v sekcii „HOSPODÁRSKE VÝSLEDKY“.

4.2 Významné informácie o metódach riadenia, opis hlavných systémov vnútornej kontroly a riadenia rizík vo vzťahu k účtovnej závierke

Informácie o metódach riadenia spoločnosti obsahuje Kódex správy spoločností na Slovensku. Riadenie spoločnosti prebieha v súlade s týmto kódexom.

Informácie o metódach riadenia sú tiež súčasťou stanov spoločnosti, ktoré sú zverejnené na webovom sídle spoločnosti www.dolkam.sk v sekcii „HOSPODÁRSKE VÝSLEDKY“.

Vnútro podniková kontrola je zabezpečená internými audítormi, ktorí kontrolujú činnosť spoločnosti. Ich činnosť je riadená medzinárodným certifikátom kvality EN ISO 9001 : 2015, ktorého držiteľom sa spoločnosť stala na základe úspešného zvládnutia recertifikačného auditu. Udržanie a dodržiavanie systému kvality slúži ako prostriedok pre ciele uspokojovanie potrieb zákazníkov s dôrazom udržiavať resp. zvyšovať kvalitu našich výrobkov a služieb a v neposlednom rade aj k zvýšeniu povedomia firmy a ako určitý náskok v konkurenčnom prostredí. Tento certifikát je dostupný v sídle spoločnosti.

Výsledkom kontroly kvality je platný certifikát vnútro podnikovej kontroly 1301-CPD-0117 vydaný Technickým a skúšobným ústavom stavebným v Bratislave, ktorý sa vzťahuje na kamenivo do betónu, do malty, nestmelených a hydraulicky stmelených materiálov používaných v inžinierskom staviteľstve a pri výstavbe ciest, do bitúmenových zmesí a na nátery ciest, letísk a iných dopravných plôch. Na základe certifikátu sú následne vystavované vyhlásenia o zhode pre spomínané druhy použitia.

Základom hlavných systémov riadenia vnútornej kontroly a rizík spoločnosti vo vzťahu k účtovnej závierke sú pravidelné zasadnutia predstavenstva spoločnosti. Na jednotlivých zasadnutiach sa vyhodnocujú úlohy vyplývajúce z uznesení z predchádzajúcich zasadnutí, prerokúvajú sa aktuálne problémy a prijímajú sa uznesenia k riešeniu problémov v jednotlivých oblastiach činnosti spoločnosti. Dozorná rada spoločnosti vykonáva kontrolnú funkciu a vypracúva na predloženie valnému zhromaždeniu správu o výsledkoch svojej kontrolnej činnosti.

4.3 Informácie o činnosti a právomociach valného zhromaždenia, práva akcionárov

Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločnosti. Právomoci valného zhromaždenia sú mu zverené Obchodným zákonníkom ako aj ďalšími právnymi predpismi vzťahujúcimi sa na spoločnosť. Ich demonštratívny výpočet je obsiahnutý v článku 10.2 platných stanov spoločnosti. Riadne valné zhromaždenie zvoláva predstavenstvo najmenej raz za rok a to v lehote do 3 mesiacov od zostavenia riadnej individuálnej účtovnej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie. Ak si to vyžadujú záujmy spoločnosti, v súlade s právnymi predpismi a ustanoveniami stanov spoločnosti, je možné zvolať valné zhromaždenie kedykoľvek. V roku 2020 sa valné zhromaždenie spoločnosti konalo jedenkrát. Akcionári na ňom vykonávali svoje akcionárske práva. Práva a povinnosti akcionára ustanovujú právne predpisy a stanov spoločnosti. Akcionár je najmä oprávnený zúčastniť sa na valnom zhromaždení, hlasovať na ňom, požadovať na ňom informácie a vysvetlenia týkajúce sa záležitostí spoločnosti alebo záležitostí osôb ovládaných spoločnosťou, ktoré súvisia s predmetom rokovania valného zhromaždenia, a uplatňovať na ňom návrhy. Počet hlasov akcionára sa riadi menovitou hodnotou jeho akcií. Hlasovacie práva akcionárov spoločnosti nie sú obmedzené. Akcionár má právo na podiel zo zisku spoločnosti (dividendu), ktorý valné zhromaždenie podľa výsledku hospodárenia určilo na rozdelenie. Akcionár alebo akcionári, ktorí majú akcie, ktorých menovitá hodnota dosahuje najmenej 5% základného imania, môžu s uvedením dôvodov písomne požadovať zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia na prerokovanie

navrhovaných záležitostí. Další práva akcionára alebo akcionárov, ktorých menovitá hodnota dosahuje najmenej 5% základného imania, sú uvedené napr. v § 182 Obchodného zákonníka.

4.4 Informácie o zložení a činnosti orgánov spoločnosti a ich výborov

Najvyšším orgánom spoločnosti je valné zhromaždenie. Informácie o jeho činnosti sú uvedené v bode 4.3 vyššie.

Predstavenstvo je štatutárnym orgánom spoločnosti, ktorý riadi činnosť spoločnosti a koná v jej mene. Predstavenstvo rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú Obchodným zákonníkom alebo stanovami vyhradené do pôsobnosti valného zhromaždenia alebo dozornej rady. Predstavenstvo vykonávalo svoju činnosť najmä na svojich zasadnutiach. V súlade s článkom 13.3 platných stanov spoločnosti malo predstavenstvo spoločnosti v roku 2020 troch členov a síce:

- Ing. Jozef Maťaťa, predseda predstavenstva
- Ing. Ján Lejdar, člen predstavenstva
- Ing. Milan Schuller, člen predstavenstva

Dozorná rada dohliadala na výkon pôsobnosti predstavenstva a uskutočňovanie podnikateľskej činnosti spoločnosti. Svoju kontrolnú činnosť vykonávala predovšetkým prostredníctvom svojich zasadnutí. Podľa článku 15.11 platných stanov spoločnosti dozorná rada vykonáva činnosť výboru pre audit. O výsledkoch svojej kontrolnej činnosti vypracovala dozorná rada správu, ktorú predloží valnému zhromaždeniu. Dozorná rada mala v roku 2020 troch členov:

- Ing. Ondrej Popluhár
- Ing. Jiří Peřina
- doc. Ing. Vladimír Králíček, CSc.

Spoločnosť nemala v roku 2020 zriadené žiadne ďalšie orgány alebo výbory.

4.5 Pravidlá upravujúce vymenovanie a odvolanie členov predstavenstva, právomoci predstavenstva

V súlade s § 187 ods. 1 písm. c) Obchodného zákonníka a čl. 10.2 g) stanov spoločnosti o voľbe a odvolávaní členov predstavenstva rozhoduje valné zhromaždenie väčšinou hlasov prítomných akcionárov. Predstavenstvo je štatutárnym orgánom spoločnosti, ktorý riadi činnosť spoločnosti a koná v jej mene. Predstavenstvo rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú Obchodným zákonníkom alebo stanovami vyhradené do pôsobnosti valného zhromaždenia alebo dozornej rady, najmä:

- a) zvoláva valné zhromaždenie spoločnosti,
- b) vykonáva uznesenia valného zhromaždenia,
- c) zabezpečuje riadne vedenie predpísaného účtovníctva a inej evidencie, obchodných kníh a ostatných dokladov spoločnosti,
- d) rozhoduje o použití rezervného fondu,
- e) udeľuje a odvoláva prokúru,
- f) predkladá valnému zhromaždeniu na schválenie najmä:
 - i. návrhy na doplnenia a zmeny stanov,
 - ii. návrhy na zvýšenie a zníženie základného imania a vydanie prioritných a vymeniteľných dlhopisov,
 - iii. riadnu individuálnu a mimoriadnu individuálnu účtovnú závierku,
 - iv. návrh na rozdelenie vytvoreného zisku vrátane určenia výšky a spôsobu vyplatenia dividend alebo návrh na úhradu straty.
- g) predkladá dozornej rade a valnému zhromaždeniu na prerokovanie najmä výročnú správu a správu o podnikateľskej činnosti Spoločnosti a o stave jej majetku, (valnému zhromaždeniu so zapracovanými pripomienkami dozornej rady), najmenej jedenkrát ročne predkladá ako súčasť výročnej správy správu o podnikateľskej činnosti spoločnosti a stave jej majetku a správu o odmeňovaní členov orgánov spoločnosti.

Konať v mene spoločnosti sú oprávnení všetci členovia predstavenstva. Spoločnosť zaväzujú súhlasným prejavom vôle najmenej dvaja členovia predstavenstva.

Valné zhromaždenie môže poveriť predstavenstvo, aby za podmienok ustanovených zákonom a určitých stanovami rozhodlo o zvýšení základného imania do určitej výšky. Stanovy spoločnosti neobsahujú osobitnú úpravu. Poverenie zvýšiť základné imanie možno udeliť najviac na päť rokov; valné zhromaždenie môže poverenie aj opakovane predĺžiť, vždy najviac o päť rokov. Stanovy spoločnosti neobsahujú osobitnú úpravu o nadobúdaní vlastných akcií spoločnosťou.

4.6 Pravidlá upravujúce zmenu stanov spoločnosti

O dopĺňaní a zmene stanov rozhoduje valné zhromaždenie dvojtretinovou väčšinou hlasov prítomných akcionárov a musí sa o tom vyhotoviť notárska zápisnica. Návrh zmien stanov musí byť akcionárom poskytnutý na nahliadnutie v sídle spoločnosti v lehote na zvolanie valného zhromaždenia. Ak sa doplnením alebo zmenou stanov zmenia skutočnosti zapísané v obchodnom registri, je predstavenstvo povinné bez zbytočného odkladu podať návrh na zápis zmien do obchodného registra.

4.7 Údaje o základnom imaní spoločnosti, prevoditeľnosť akcií

Počas roka 2020 bolo základné imanie spoločnosti vo výške 937 827,793507 EUR a rozdelené na 28 253 kusov kmeňových akcií na doručiteľa v zaknihovanej podobe, s nominálnou hodnotou jednej akcie 33,193919 EUR. Všetky akcie spoločnosti sú rovnakého druhu. Prevoditeľnosť akcií spoločnosti nebola obmedzená. Všetky akcie spoločnosti boli prijaté na obchodovanie na regulovanom voľnom trhu Burzy cenných papierov v Bratislave, a.s. Spoločnosti nie sú známe žiadne dohody medzi majiteľmi akcií spoločnosti, ktoré môžu viesť k obmedzeniam prevoditeľnosti akcií a obmedzeniam hlasovacích práv.

4.8 Kvalifikovaná účasť na základnom imaní spoločnosti a majitelia cenných papierov s osobitnými právami kontroly

V roku 2020 mali nasledovní akcionári kvalifikovanú účasť na základnom imaní spoločnosti v zmysle § 8 písm. f) zákona č. 566/2001 Z. z.:

- JOMA, spol. s r.o.
- Vápenka Čertovy schody a.s.
- Ing. Jozef Maťaťa.

Žiadni majitelia akcií spoločnosti nemajú osobitné práva kontroly.

4.9 Informácie o dohodách podľa § 20 ods. 7 písm. i) a j) zákona o účtovníctve

Spoločnosť nie je zmluvnou stranou dohôd, ktoré nadobúdajú účinnosť, menia sa alebo ktorých platnosť sa skončí v dôsledku zmeny jej kontrolných pomerov, ku ktorej došlo v súvislosti s ponukou na prevzatie. Spoločnosť nie je zmluvnou stranou dohôd s členmi predstavenstva, dozornej rady alebo zamestnancami, na ktorých základe sa im má poskytnúť náhrada, ak sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí vzdaním sa funkcie, výpoveďou zo strany zamestnanca, ich odvolaním, výpoveďou zo strany zamestnávateľa bez uvedenia dôvodu alebo sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí v dôsledku ponuky na prevzatie.

5. Správa o odmeňovaní členov orgánov spoločnosti v zmysle § 201e Obchodného zákonníka

SPRÁVA O ODMEŇOVANÍ ČLENOV ORGÁNOV SPOLOČNOSTI D O L K A M Šuja a.s. ZA ROK 2020

Táto správa o odmeňovaní členov orgánov spoločnosti D O L K A M Šuja a.s. (ďalej označovaná len ako „**Správa o odmeňovaní**“) za rok 2020 je vypracovaná v zmysle § 201e zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej označovaný len ako „**Obchodný zákonník**“) a v súlade s Pravidlami odmeňovania členov orgánov spoločnosti D O L K A M Šuja a.s., schválenými na riadnom valnom zhromaždení spoločnosti dňa 24.6.2020 (ďalej označované len ako „**Pravidlá odmeňovania**“). Táto Správa o odmeňovaní za rok 2020 poskytuje úplný prehľad odmien vrátane všetkých výhod v akejkoľvek forme priznaných alebo splatných za predchádzajúce účtovné obdobie jednotlivým členom orgánov spoločnosti.

a) **Prehľad všetkých zložiek celkovej odmeny**

Predstavenstvo spoločnosti:

V roku 2020 vznikol predsedovi predstavenstva spoločnosti Ing. Jozefovi Maťaťovi nárok na odmenu vo výške stanovenej v zmluve o výkone funkcie predsedu predstavenstva spoločnosti uzavretej medzi Ing. Jozefom Maťaťom a spoločnosťou, ktorá bola riadne schválená v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a stanov spoločnosti. V roku 2020, v súlade s Pravidlami odmeňovania, pozostávala odmena Ing. Jozefa Maťaťu len z pevnej zložky vo výške 28.000 EUR brutto za rok. V roku 2020 preto spoločnosť vyplatila Ing. Jozefovi Maťaťovi celkovú odmenu úhrnne vo výške 28.000 EUR brutto.

V roku 2020 nevznikol Ing. Jozefovi Maťaťovi v súvislosti s výkonom funkcie predsedu predstavenstva spoločnosti nárok na žiadne iné zložky odmeny, okrem vyššie uvedenej pevnej zložky odmeny, a spoločnosť v roku 2020 nevyplatila Ing. Jozefovi Maťaťovi v súvislosti s výkonom funkcie predsedu predstavenstva spoločnosti žiadne iné zložky odmeny, okrem vyššie uvedenej pevnej zložky odmeny.

S výnimkou Ing. Jozefa Maťaťu (ako je uvedené vyššie) nevznikol v roku 2020 žiadnemu inému členovi predstavenstva spoločnosti nárok na žiadnu odmenu v súvislosti s výkonom funkcie člena predstavenstva spoločnosti, a spoločnosť v roku 2020 nevyplatila žiadnemu inému členovi predstavenstva spoločnosti (s výnimkou Ing. Jozefa Maťaťu, ako je uvedené vyššie) žiadnu odmenu v súvislosti s výkonom funkcie člena predstavenstva spoločnosti.

Dozorná rada spoločnosti:

V roku 2020 vznikol členovi dozornej rady spoločnosti doc. Ing. Vladimírovi Králičekovi, CSc. nárok na odmenu vo výške stanovenej v zmluve o výkone funkcie člena dozornej rady spoločnosti uzavretej medzi doc. Ing. Vladimírom Králičekom, CSc. a spoločnosťou, ktorá bola riadne schválená v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a stanov spoločnosti. V roku 2020, v súlade s Pravidlami odmeňovania, pozostávala odmena doc. Ing. Vladimíra Králičeka, CSc. len z pevnej zložky vo výške 4.800 EUR brutto za rok. V roku 2020 preto spoločnosť vyplatila doc. Ing. Vladimírovi Králičekovi, CSc. celkovú odmenu úhrnne vo výške 4.800 EUR brutto.

V roku 2020 nevznikol doc. Ing. Vladimírovi Králičekovi, CSc. v súvislosti s výkonom funkcie člena dozornej rady spoločnosti nárok na žiadne iné zložky odmeny, okrem vyššie uvedenej pevnej zložky odmeny, a spoločnosť v roku 2020 nevyplatila doc. Ing. Vladimírovi Králičekovi, CSc. v súvislosti s

výkonom funkcie člena dozornej rady spoločnosti žiadne iné zložky odmeny, okrem vyššie uvedenej pevnej zložky odmeny.

S výnimkou doc. Ing. Vladimíra Králíčka, CSc. (ako je uvedené vyššie) nevznikol v roku 2020 žiadnemu inému členovi dozornej rady spoločnosti nárok na žiadnu odmenu v súvislosti s výkonom funkcie člena dozornej rady spoločnosti, a spoločnosť v roku 2020 nevyplatila žiadnemu inému členovi dozornej rady spoločnosti (s výnimkou doc. Ing. Vladimíra Králíčka, CSc., ako je uvedené vyššie) žiadnu odmenu v súvislosti s výkonom funkcie člena dozornej rady spoločnosti.

Osoby pôsobiace na najvyššom stupni riadenia spoločnosti, okrem členov predstavenstva spoločnosti a členov dozornej rady spoločnosti

V roku 2020 v spoločnosti nepôsobili na najvyššom stupni riadenia spoločnosti iné osoby, ktoré nie sú členmi predstavenstva spoločnosti alebo dozornej rady spoločnosti.

b) Pomerný podiel pevnej a pohyblivej zložky na celkovej odmene

V roku 2020 bola spoločnosťou vyplatená len pevná zložka odmeny v súvislosti s výkonom funkcie predsedu predstavenstva spoločnosti resp. funkcie člena dozornej rady spoločnosti tak, ako je to uvedené v písm. a) tejto Správy o odmeňovaní.

c) Vysvetlenie, ako celková odmena zodpovedá schváleným Pravidlám odmeňovania vrátane toho, ako prispieva k dlhodobej výkonnosti spoločnosti, a informácie o tom, ako boli uplatnené kritériá hodnotenia výkonnosti

Celková odmena vyplatená v roku 2020 predsedovi predstavenstva spoločnosti ako aj celková odmena vyplatená v roku 2020 členovi dozornej rady spoločnosti, tak ako je uvedené v písm. a) tejto Správy o odmeňovaní, úplne zodpovedajú schváleným Pravidlám odmeňovania. Výška odmeny bola v oboch prípadoch stanovená na základe zohľadnenia dlhodobých skúseností predsedu predstavenstva spoločnosti resp. daného člena dozornej rady spoločnosti ako aj na základe dlhodobého prínosu každého z nich ku dosahovaniu hospodárskeho výsledku spoločnosti, a to pri uplatnení nestranných kritérií hodnotenia. Celková odmena predsedu predstavenstva spoločnosti ako aj daného člena dozornej rady spoločnosti pozostávala len z pevnej zložky, tak ako je uvedené v písm. a) tejto Správy o odmeňovaní, pričom výška pevnej zložky nebola ani u jedného z nich stanovená v závislosti od výkonnosti spoločnosti.

d) Ročný súhrn odmien, ročný vývoj v hodnotení výkonnosti spoločnosti a priemerný ročný súhrn odmien určený na základe porovnania príjmu z odmien člena orgánu spoločnosti a príjmu zamestnancov spoločnosti, ktorí nie sú členmi orgánov spoločnosti a majú ustanovený týždenný pracovný čas podľa osobitného zákona, a to za najmenej päť predchádzajúcich účtovných období

Údaje o celkovej ročnej odmene členov orgánov spoločnosti v roku 2020 sú uvedené v písm. a) tejto Správy o odmeňovaní. V zmysle § 768 r ods. 2 Obchodného zákonníka (prechodné ustanovenia k úpravám prijatým novelou Obchodného zákonníka č. 156/2019 Z. z. účinnou od 1. 7. 2019) je predstavenstvo verejnej akciovej spoločnosti povinné po prvýkrát predložiť valnému zhromaždeniu na prerokovanie Správu o odmeňovaní podľa § 201e Obchodného zákonníka za účtovné obdobie, ktoré sa začne po 1. júli 2019. Predstavenstvo spoločnosti teda po prvýkrát vypracúva Správu o odmeňovaní za rok 2020. Z uvedeného dôvodu nie sú v tejto Správe o odmeňovaní poskytované údaje o odmeňovaní členov orgánov spoločnosti za účtovné obdobia predchádzajúce roku 2020.

e) **Každá odmena bez ohľadu na jej formu získaná členom orgánu spoločnosti od ktorejkoľvek spoločnosti podľa osobitného zákona**

V roku 2020 nebola žiadnemu členovi orgánu spoločnosti vyplatená odmena od žiadnej spoločnosti podľa osobitného zákona.

f) **Počet akcií a opcií na akcie poskytnutých alebo ponúknutých v súvislosti s výkonom funkcie a hlavné podmienky výkonu práv vrátane ceny a dátumu realizácie a akékoľvek ich zmeny**

V súvislosti s výkonom funkcie člena orgánu spoločnosti neboli v roku 2020 žiadnemu členovi orgánu spoločnosti poskytnuté ani ponúknuté žiadne akcie ani opcie na akcie.

g) **Informácie o využívaní možnosti spätného vymáhania pohyblivej zložky celkovej odmeny**

Pohyblivá zložka celkovej odmeny za výkon funkcie člena orgánu spoločnosti nebola v roku 2020 aplikovaná pri odmeňovaní žiadneho člena orgánu spoločnosti.

h) **Informácie o všetkých prípadoch podľa § 201a ods. 3 Obchodného zákonníka, vrátane vysvetlenia povahy výnimočných prípadov a uvedenia konkrétnych ustanovení, od ktorých sa dočasne odchýlili**

V roku 2020 sa v spoločnosti nevyskytli žiadne prípady podľa §201a ods. 3 Obchodného zákonníka.

i) **Vyjadrenie, ako spoločnosť pri vypracovaní tejto Správy o odmeňovaní zohľadnila návrhy akcionárov uplatnené pri prerokovaní predchádzajúcej Správy o odmeňovaní na valnom zhromaždení spoločnosti v prípade, ak takéto návrhy boli akcionármi na valnom zhromaždení spoločnosti prednesené**

Správa o odmeňovaní v zmysle § 201e Obchodného zákonníka sa po prvýkrát vypracúva za rok 2020 a bude ako súčasť výročnej správy spoločnosti za rok 2020 predložená na prerokovanie riadnemu valnému zhromaždeniu spoločnosti, ktoré sa bude konať dňa 16.6.2021. Keďže na predchádzajúcom riadnom valnom zhromaždení spoločnosti, ktoré sa konalo dňa 24.6.2020, ešte nebola predložená na prerokovanie žiadna Správa o odmeňovaní v zmysle § 201e Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, nemali akcionári spoločnosti doposiaľ žiadne návrhy ani pripomienky k takejto Správe o odmeňovaní, ktoré by mohli predniesť na predchádzajúcom riadnom valnom zhromaždení spoločnosti.

Táto Správa o odmeňovaní za rok 2020 bude uverejnená ako súčasť výročnej správy spoločnosti za rok 2020 na webovom sídle spoločnosti www.dolkam.sk po dobu desať rokov odo dňa prerokovania tejto Správy o odmeňovaní za rok 2020 valným zhromaždením spoločnosti a prístup k nej bude bezplatný.

6. Závěrečné slovo predsedu predstavenstva spoločnosti

Vážení akcionári,

Dovoľte mi, aby som sa na záver svojho vystúpenia poďakoval v mene vedenia spoločnosti celému stabilnému kolektívu, z ktorých mnohí pracujú v našej spoločnosti celý svoj aktívny život a môžu tak využívať svoje dlhoročné skúsenosti. Hlavne vďaka súhre a spolupráci celého kolektívu sa nám darí dosahovať prezentované výsledky.

Dúfame, že v roku 2021 sa nám podarí naplniť stanovený plán a budeme dúfať, že stavebné aktivity v okolí Žiliny, hlavne pri výstavbe diaľnice a tunela Višňové, nám pomôžu zlepšiť plánované výsledky.

Vážení akcionári, k uvedenej výročnej správe sa budete môcť vyjadriť na riadnom valnom zhromaždení plánovanom na 16.06.2021 v rámci bodu programu č. 3.



Ing. Jozef Maťaťa
predseda predstavenstva

7. Účtovná zvierka spoločnosti za rok 2020

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnom účtovníctve



zostavená k 31.12.2020

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne. Údaje sa vyplňajú palčkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ů V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná jednotka	Mesiac Rok
2020448562	X riadna	malá	Za obdobie od 1 2020
IČO	mimoriadna	X veľká	do 12 2020
31561870	priebežná	(vyznačí sa X)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2019
SK NACE			do 12 2019
08.11.0			

Priložené súčasti účtovnej závierky

 Súvaha (Úč POD 1-01)
(v celých eurách)

 Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)
(v celých eurách)

 Poznámky (Úč POD 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

D O L K A M Š u j a a . s .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Š U J A

Číslo

PSČ

Obec

01501 RAJEC

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

Obchodný register Okresného súdu Žilina, Oddiel Sa, vložka 73/L

Telefónne číslo

Faxové číslo

0904851690

E-mailová adresa

MARTA.SLOTOVA@DOLKAM.SK

Zostavená dňa:

15.02.2021

Schválená dňa:

. . 20

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1	Netto	Netto
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01	1 3 8 9 3 2 4 4	1 0 2 2 7 2 7 5	
			3 6 6 5 9 6 9		9 9 3 2 3 3 9
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02	9 5 1 8 6 2 7	5 8 5 2 6 5 8	
			3 6 6 5 9 6 9		4 9 6 4 7 3 6
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03	1 1 0 5 1		
			1 1 0 5 1		
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04			
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05	1 1 0 5 1		
			1 1 0 5 1		
3.	Oceniteľné práva (014) - /074, 091A/	06			
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07			
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08			
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09			
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10			
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11	9 5 0 7 5 7 6	5 8 5 2 6 5 8	
			3 6 5 4 9 1 8		4 9 6 4 7 3 6
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12	1 7 4 2 7	1 7 4 2 7	
					1 7 4 2 7
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13	2 8 6 4 6 9 7	1 6 4 3 6 7 3	
			1 2 2 1 0 2 4		5 1 0 2 3 4
3.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022) - /082, 092A/	14	5 5 9 3 7 6 2	3 1 9 7 6 7 1	
			2 3 9 6 0 9 1		1 0 1 4 8 1 1



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1	Netto	Netto
			Korekcia - časť 2		
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15			
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16			
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17	6 7 6 2 3 2	6 4 9 9 3 3	
			2 6 2 9 9		
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18	3 5 5 4 5 8	3 4 3 9 5 4	
			1 1 5 0 4	3 3 7 9 5 4 3	
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19			4 2 7 2 1
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20			
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21			
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22			
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23			
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24			
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25			
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26			
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27			
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A, 06XA) - /096A/	28			



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1	Netto	Netto
			Korekcia - časť 2		
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29			
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30			
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31			
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32			
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33	4 3 6 8 4 7 0	4 3 6 8 4 7 0	
					4 9 6 1 8 4 4
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34	8 6 8 1 8	8 6 8 1 8	
					1 0 9 7 8 5
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35	2 2 7 1 8	2 2 7 1 8	
					2 5 1 9 9
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36			
3.	Výrobky (123) - /194/	37	6 4 1 0 0	6 4 1 0 0	
					8 4 5 8 6
4.	Zvieratá (124) - /195/	38			
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39			
6.	Poskytnuté preddavky na zásoby (314A) - /391A/	40			
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41			
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42			



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		
			1	Brutto - časť 1		Netto 2	Netto 3
				Korekcia - časť 2			
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43					
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44					
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45					
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46					
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47					
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48					
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49					
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50					
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51					
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52					
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53	6 6 1 0 0 5	6 6 1 0 0 5	4 2 0 3 7 5		
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54	6 4 1 7 4 8	6 4 1 7 4 8	4 0 5 6 8 0		
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55	2 8 4 0 1 7	2 8 4 0 1 7	1 5 8 9 7 1		
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56					



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1	Netto	Netto
			Korekcia - časť 2		
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57	3 5 7 7 3 1	3 5 7 7 3 1	2 4 6 7 0 9
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61			
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62			
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63	1 9 2 5 7	1 9 2 5 7	1 4 6 9 5
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64			
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65			
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66			
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67			
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobého finančného majetku v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68			
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely (252)	69			
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70			



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1	Netto	Netto
			Korekcia - časť 2		
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71	3 6 2 0 6 4 7	3 6 2 0 6 4 7	4 4 3 1 6 8 4
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72	1 0 7 9 1	1 0 7 9 1	1 2 2 9 4
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73	3 6 0 9 8 5 6	3 6 0 9 8 5 6	4 4 1 9 3 9 0
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74	6 1 4 7	6 1 4 7	5 7 5 9
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75			
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76	6 1 4 7	6 1 4 7	5 7 5 9
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)	77			
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)	78			

Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	1 0 2 2 7 2 7 5	9 9 3 2 3 3 9
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	9 5 7 8 2 6 5	9 1 6 8 7 1 4
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	9 3 7 8 2 8	9 3 7 8 2 8
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	9 3 7 8 2 8	9 3 7 8 2 8
2.	Zmena základného imania +/- 419	83		
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (-/353)	84		
A.II.	Emisné ážio (412)	85		
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86	1 0 4 4 6	1 0 4 4 6
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87	2 5 5 0 6 7	2 5 5 0 6 7
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88	2 5 5 0 6 7	2 5 5 0 6 7
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podieľy (417A, 421A)	89		



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90	7 9 1 5 3 7 3	7 4 7 4 3 5 7
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92	7 9 1 5 3 7 3	7 4 7 4 3 5 7
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93		
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín (+/- 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splynutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97		
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98		
2.	Neuhradená strata minulých rokov (-/429)	99		
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	4 5 9 5 5 1	4 9 1 0 1 6
B.	Závazky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	6 3 9 8 4 0	7 6 3 5 0 1
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	2 3 7 3 8 7	2 3 2 9 7 6
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103		
1.a.	Závazky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
1.b.	Závazky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110		
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Závazky zo sociálneho fondu (472)	114	1 1 9 6 3 6	1 0 0 4 8 3
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115		
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117	1 1 7 7 5 1	1 3 2 4 9 3



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118	1 4 7 6 4 5	1 0 1 2 2 9
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120	1 4 7 6 4 5	1 0 1 2 2 9
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121		
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	2 0 1 2 0 6	3 5 3 3 5 2
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	1 0 9 8 3 0	2 8 5 2 7 4
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124	2 6 6 3	1 7 4 1 1
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	1 0 7 1 6 7	2 6 7 8 6 3
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130	4 4 9 2	4 4 9 2
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	3 8 7 0 5	2 6 9 0 2
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	2 6 2 1 0	2 5 8 5 8
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	1 9 9 6 8	9 7 9 5
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135	2 0 0 1	1 0 3 1
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	5 3 6 0 2	7 5 9 4 4
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	3 0 1 1 0	4 8 5 8 2
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138	2 3 4 9 2	2 7 3 6 2
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139		
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, /-/255A)	140		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141	9 1 7 0	1 2 4
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143	9 1 7 0	1 2 4
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144		
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145		



Označenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01	3 3 7 1 3 2 9	3 3 5 1 6 3 1
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	3 4 7 9 0 9 1	3 4 9 3 1 1 7
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03		
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04	3 2 1 0 5 5 7	3 1 7 6 5 9 1
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	1 6 0 7 7 2	1 7 5 0 4 0
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06	- 2 0 4 8 6	3 0 0 2
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07		
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08	7 9 7 4 3	8 4 1 0 0
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	4 8 5 0 5	5 4 3 8 4
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	2 8 4 0 1 3 8	2 8 2 1 0 9 8
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11		
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	6 0 0 4 4 3	7 2 1 3 7 4
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13		
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	9 1 4 0 5 0	9 3 6 6 1 1
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	8 0 6 0 7 4	7 9 5 2 9 2
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	4 9 7 3 1 1	5 2 3 2 6 2
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17	2 8 0 0 0	2 8 0 0 0
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	1 8 5 3 8 5	1 9 1 2 6 0
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	9 5 3 7 8	5 2 7 7 0
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	5 1 1 2 2	3 9 3 0 8
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	3 2 3 2 6 8	1 8 8 8 3 6
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	3 2 2 4 4 6	1 8 8 0 1 4
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23	8 2 2	8 2 2
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24	6 9 5 0 4	8 3 0 5 1
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25		
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	7 5 6 7 7	5 6 6 2 6
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	6 3 8 9 5 3	6 7 2 0 1 9



Označenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28	1 8 3 6 3 5 0	1 6 9 6 6 4 8
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29	3 3 9 5	6 6 8
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31		
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39		
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41		
XII.	Kurzové zisky (663)	42	3 3 9 5	6 6 8
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44		
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	5 0 1 9 4	4 6 3 8 9
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49		
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50		
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51		
O.	Kurzové straty (563)	52	2 5 1 4 8	1 9 9 2 2
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	2 5 0 4 6	2 6 4 6 7



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie	
			1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55	- 4 6 7 9 9	- 4 5 7 2 1
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	5 9 2 1 5 4	6 2 6 2 9 8
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	1 3 2 6 0 3	1 3 5 2 8 2
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58	1 4 7 3 4 6	1 4 9 7 3 3
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59	- 1 4 7 4 3	- 1 4 4 5 1
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	4 5 9 5 5 1	4 9 1 0 1 6